

УТВЕРЖДЕНО

Организационным комитетом
республиканского конкурса
проектов «Новая республика –
руками молодежи»
Протокол от 09.11.2023 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об Организационном комитете республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи»

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи» (далее – Организационный комитет) образуется в целях организации деятельности по подготовке и проведению республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи» (далее – Конкурс).

1.2. Организационный комитет в рамках своей деятельности руководствуется Положением о республиканском конкурсе проектов «Новая республика – руками молодежи» и настоящим Положением.

1.3. Состав Организационного комитета утверждается Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № УГ-773/23 «О проведении республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи».

2. Функции Организационного комитета

2.1. Основными функциями Организационного комитета являются:

- организация информационной кампании о проведении Конкурса при поддержке Государственной телевизионной и радиовещательной компании Луганской Народной Республики, Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Госреклама», Центра управления регионом;

- разработка стратегии деятельности по подготовке и проведению Конкурса;

- осуществление контроля за обеспечением равных условий для студентов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных в Луганской Народной Республике, – участников Конкурса

- оказание методического содействия в проведении Конкурса на всех его этапах.

3. Порядок работы Организационного комитета

3.1. Организационный комитет самостоятельно определяет порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Организационный комитет для проведения независимой экспертизы представленных на конкурсы проектов создает экспертный совет из числа членов Организационного комитета, представителей исполнительных органов Луганской Народной Республики, а также представителей бизнес сообщества республики, экспертов по направлениям из числа руководителей и специалистов предприятий, представителей государственных, муниципальных структур, осуществляющих оценку заявки в рамках номинаций Конкурса, закрепленных в Положении о республиканском конкурсе проектов «Новая республика – руками молодежи» и обладающих необходимыми знаниями и компетенциями. Члены экспертного совета принимают участие в его работе на общественных началах.

3.3. Основной формой работы является заседание. Заседание Организационного комитета проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседания Организационного комитета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

3.5. Подготовку и организацию заседаний Организационного комитета, а также решение текущих вопросов его деятельности по поручению председателя Организационного комитета осуществляет секретарь Организационного комитета.

3.6. Заседания Организационного комитета ведет председатель Организационного комитета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Организационного комитета либо один из его членов по поручению председателя Организационного комитета.

3.7. Решения Организационного комитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Организационного комитета. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.8. В случае возникновения у члена Организационного комитета конфликта интересов в отношении вопроса, рассмотрение которого включено в повестку дня заседания Организационного комитета, он обязан уведомить об этом председателя Организационного комитета. Такой член Организационного комитета не принимает участия в голосовании по указанному вопросу.

3.9. Решения Организационного комитета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Организационного комитета.

В исключительных случаях по поручению председателя Организационного комитета допускается принятие решения путем персонального опроса членов Организационного комитета. Такое решение оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Организационного комитета и утверждается председателем Организационного комитета.

4. Права и обязанности Организационного комитета

4.1. Организационный комитет имеет право:

- проверить достоверность предоставляемой участниками Конкурса информации;
- на основании несоответствия требованиям Конкурса отказать участнику в участии в Конкурсе;
- дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса, а также за предоставление ложной информации.

4.2. Организационный комитет обязан:

- создать равные условия для всех участников;
- обеспечить гласность проведения Конкурса;
- обеспечить сохранение конфиденциальности данных, полученных от участников;
- не разглашать результаты до официальной церемонии награждения.

5. Ответственность Организационного комитета

5.1. Организационный комитет несет ответственность за нарушение настоящего Положения, а также правил и процедур подготовки и проведения Конкурса, закрепленных в Положении о республиканском конкурсе проектов «Новая республика – руками молодежи».

8.2. Оргкомитет не несет ответственности за:

- неполно и неразборчиво заполненную форму заявки;
- нарушение участником Конкурса сроков подачи заявки на участие в Конкурсе;
- сроки доставки и получения конкурсных работ.

Руководитель Администрации
Главы Луганской Народной Республики,
председатель Организационного
комитета Конкурса

А.Н. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО

Организационным комитетом
республиканского конкурса проектов
«Новая республика – руками
молодежи»

Протокол от 09.11.2023 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканском конкурсе проектов «Новая республика – руками молодежи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения республиканского конкурса проектов среди студентов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных в Луганской Народной Республике.

1.2. Конкурс проводится Администрацией Главы Луганской Народной Республики совместно с Автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № УГ-773/23 «О проведении республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи».

2. Основные понятия и сокращения

2.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия и сокращения:

- Администрация – Администрация Главы Луганской Народной Республики;

- АСИ – представительство АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Луганской Народной Республике;

- Конкурс – республиканский конкурс проектов «Новая республика – руками молодежи»;

- ЛНР – Луганская Народная Республика.

- заявитель – физическое лицо, подавшее заявку на участие в Конкурсе;

- заявка – информация, документы, подаваемые заявителем;

- проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение общественно полезных результатов в рамках определенных сроков и бюджетов.

- Организационный комитет – организационный комитет конкурса, утвержденный Указом Главы Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № УГ-773/23 «О проведении республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи».

- Экспертный совет – коллегиальный орган, созданный организационным комитетом для обеспечения проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов.

3. Цели и задачи конкурса

3.1. Целями проведения республиканского конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи» являются: выявление, поддержка и развитие общественных молодежных инициатив и проектов, вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие республики, обеспечения условий для продуктивного сотрудничества студенческого сообщества с представителями крупных предприятий республики, а также отбор наиболее значимых проектов для дальнейшей их реализации и включения в государственные программы и проекты.

3.2. Задачи конкурса:

- формирование среды, способствующей развитию и внедрению инноваций;
- привлечение молодежи к вопросам развития экономического и интеллектуального потенциала республики;
- создание платформы для взаимодействия студенческого сообщества с бизнес-сообществом республики;
- вовлечение студенческого сообщества в процесс стратегического планирования развития республики;
- повышение уровня патриотизма среди молодежи;
- формирование кадрового потенциала.

4. Номинации конкурса

Определены следующие номинации, в рамках которых участники могут предоставлять проекты на рассмотрение:

№ п/п	Номинация	Примерная тематика номинации
1.	«Проекты развития городской среды»	- благоустройство территорий и объектов, имеющих историческое, культовое и культурное значение; - создание и развитие креативных общественных пространств; - благоустройство объектов и обустройство инфраструктуры для обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, в том числе создание безбарьерной среды для маломобильных граждан в зоне общественных пространств
2.	«Восстановление промышленного потенциала Республики»	- проекты, направленных на организацию и/или модернизацию производства комплектующих изделий; - проекты направленные на модернизацию основных производственных фондов обрабатывающих производств - проекты направленные на повышение производительности труда; - проекты направленные на реализацию антикризисных мер

№ п/п	Номинация	Примерная тематика номинации
		для уже действующих промышленных предприятий
3.	«Социальное предпринимательство и создание сообществ молодых предпринимателей»	<ul style="list-style-type: none"> - проекты направленные на решение/смягчение существующих социальных проблем; - проекты направленные на появление долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений, улучшение качества жизни населения в целом и/или представителей социально незащищенных слоев/групп населения и людей, нуждающихся в особой поддержке для развития своих способностей и самореализации; - проекты в области обеспечения занятости, вовлечению в социально активную деятельность лиц, нуждающихся в социальном сопровождении; - проект в области социального обслуживания лиц, нуждающихся в социальном сопровождении; - проекты в сфере государственно-частного партнерства в области разработки и производства технических средств реабилитации инвалидов, оказания реабилитационных услуг, подбора и обучения пользованию технических средств реабилитации для инвалидов; - проекты в области физической культуры и массового спорта для лиц, нуждающихся в социальном сопровождении; - проекты года в области дополнительного образования детей; - проекты в области культурнопросветительской деятельности.
4.	«Развитие агропромышленного комплекса»	<ul style="list-style-type: none"> - проекты, направленные на развитие животноводства, развитие растениеводства, развитие пищевой промышленности, развитие перерабатывающей промышленности, развитие зернового хозяйства; - проекты направленные на развитие научно-технических нововведений в агропромышленном комплексе Луганской Народной Республики; - проекты, направленные на развитие кооперации в сельском хозяйстве Луганской Народной республики; - проекты, направленные на развитие сельских территорий.

5. Участники конкурса

5.1. В конкурсе могут участвовать физические лица – студенты, молодые ученые образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, расположенных в Луганской Народной Республике, а также иные граждане в возрасте от 14 до 35 лет.

6. Организация конкурса

6.1. Сроки проведения конкурса:

По результатам оценки каждой заявки Организационный комитет оставляет один из выводов:

- концепция проекта хорошая и безусловно рекомендуется к поддержке;
- концепция проекта в целом неплохая, но в ней есть недочеты, которые не позволяют сделать однозначный вывод о целесообразности поддержки проекта;
- концепция проекта не рекомендуется к поддержке.

В случае если Организационный комитет выбирает вывод «концепция проекта в целом неплохая, но в ней есть недочеты, которые не позволяют сделать однозначный вывод о целесообразности поддержки проекта», в общем комментарии он, как правило, указывает на конкретные недочеты и дает предложения по тому, как их можно устранить.

В случае если Организационный комитет выбирает вывод «концепция проекта не рекомендуется к поддержке», в общем комментарии он, как правило, дает предложения по доработке заявки, чтобы ее можно было подавать в дальнейшем.

7.1. Критерии оценки заявок:

1. Оформление заявки в соответствии с Формой (Приложение 1).
2. Соответствие заявки номинациям Конкурса и направлениям данных номинаций.

3. Актуальность и социальная значимость концепции проекта.

Этот критерий позволяет проанализировать концепцию с точки зрения ее актуальности для целевой группы. Организационный комитет оценивает, насколько четко и аргументировано изложены проблемы целевой группы на территории реализации проекта, хорошо ли они изучены заявителем и насколько выявлены причины их существования.

4. Реализуемость проекта, соответствие концепции проекта ее целям, задачам и ожидаемым результатам.

Это наиболее комплексный критерий, который позволяет оценить уровень разработки проекта.

Организационный комитет должен убедиться, что все разделы заявки логически взаимосвязаны:

- цель проекта направлена на решение выявленной проблемы конкретной целевой группы;
- выполнение задач ведет к достижению цели проекта.

5. Соответствие концепции проекта срокам реализации.

Срок реализации проектов – 1 год.

6. Инновационность, уникальность проекта.

Этот критерий позволяет оценить, насколько уникальным будет проект. Организационный комитет изучает, какие новшества проект привносит в методы решения проблем целевой группы, предусмотрены ли мероприятия, направленные на внедрение новых или значительно улучшенных практик по работе с целевой группой.

7. Результаты реализации проекта должны быть отображены количественными и качественными показателями.

– Конкурс проводится с 10.11.2023 по 01.02.2024.

Этапы конкурса:

- первый этап: регистрация заявок на участие в конкурсе с 10.11.2023 по 01.12.2023 по форме, приведенной в Приложении № 1;
- отбор заявок до 05.12.2023;
- второй этап: подача участниками, прошедшими обучение в АСИ, разработанных проектов (структура проекта приведена в Приложении № 2) до 25.01.2024;
- заседание Экспертного совета и определение финалистов до 31.01.2024;
- презентация работ финалистов и определение победителей до 01.02.2024.

6.2. подача и регистрация заявок осуществляется путем регистрации пакета документов в соответствии с формой (Приложение 1) на платформе LEADER ID.

6.3. подача и регистрация проектов осуществляется путем направления пакета документов на электронный адрес uro3@aglnt.org

6.4. Информационная кампания конкурса.

Информационная кампания конкурса проводится с целью повышения информированности студентов образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования о проведении конкурса проектов, а также обучения АСИ.

Информационная кампания проводится Организационным комитетом конкурса при поддержке ГТРК, ГУП ЛНР «Госреклама», Центра управления регионом.

Прием заявок осуществляется в срок с 10.11.2023 по 01.12.2023. Датой подачи заявки считается дата отправки заполненной в соответствии с требованиями формы. После прохождения регистрации заявитель получит соответствующее уведомление на указанный им в заявке адрес электронной почты.

Подачей заявки на участие в конкурсе заявитель разрешает Организационному комитету использовать всю представленную информацию в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

7. Порядок и критерии оценки заявок

Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются Организационным комитетом. Организационный комитет вправе привлечь к оценке экспертов - специалистов по направлениям.

Заявки оцениваются на заседании Организационного комитета в период с 01.12.2023 по 05.12.2023 в соответствии с рекомендациями. По результатам оценки участники получают уведомление на указанный в заявках адрес электронной почты.

Каждую заявку Организационный комитет оценивает по критериям, приведенным далее. Каждому критерию присваивается от 0 до 10 баллов целым числом.

8. Соотношение объема затрат с уровнем положительного эффекта от реализации проекта.

9. Пролонгированный эффект проекта.

По итогам проведения оценки заявок, в срок до 05.12.2023 участники, прошедшие во второй этап Конкурса, информируются Организационным комитетом о начале обучения в АСИ.

8. Порядок и критерии оценки проектов

Проекты, заявленные для участия в Конкурсе, оцениваются по критериям оценки проекта согласно прилагаемой таблице.

В зависимости от заявленных критериев оценка проекта осуществляется в значениях от 0 (низкая оценка) до 10 баллов (высокая оценка).

Критерии оценки проектов

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Количество баллов			
		Данный критерий отлично выражен в заявке:	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются несущественные замечания Организационного комитета	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания Организационного комитета, которые обязательно необходимо устранить	Проект не соответствует данному критерию
1	Оформление заявки в соответствии с Formой	9-10	4-8	2-4	0-2
2	Соответствие заявки номинациям Конкурса и направлениям данных номинаций	9-10	4-8	2-4	0-2
3	Актуальность и социальная значимость концепции проекта	9-10	4-8	2-4	0-2
4	Реализуемость проекта, соответствие концепции проекта ее целям, задачам и ожидаемым результатам	9-10	4-8	2-4	0-2
5	Соответствие концепции проекта срокам реализации	9-10	4-8	2-4	0-2
6	Инновационность, уникальность проекта	9-10	4-8	2-4	0-2
7	Результаты реализации проекта должны быть отображены количественными и качественными показателями	9-10	4-8	2-4	0-2

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Количество баллов			
		Данный критерий отлично выражен в заявке:	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются несущественные замечания Организационного комитета	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания Организационного комитета, которые обязательно необходимо устранить	Проект не соответствует данному критерию
8	Соотношение объема затрат с уровнем положительного эффекта от реализации проекта	9-10	4-8	2-4	0-2
9	Пролонгированный эффект проекта	9-10	4-8	2-4	0-2

Рекомендации по определению оценок по критериям

1. Оформление заявки в соответствии с формой.

8-10	Заявка оформлена в соответствии с формой: - Заявка заполнена полностью; - Все сведения, отраженные в заявке конкретны, измеримы и составляют целостную картину концепции проекта.
4-8	Заявка оформлена, но отсутствуют несущественные детали: - Заявка заполнена полностью; - Сведения, отраженные в заявке конкретны, но не позволяют оценить концепцию проекта в целом.
2-4	Заявка оформлена не полностью, отсутствуют сведения: - Заявка заполнена не полностью; - Отсутствуют сведения о цели, задачах проекта, его целевой группы; - Другие замечания экспертов (с комментарием)
0-2	Заявка не соответствует форме

2. Соответствие заявки номинациям Конкурса и направлениям данных номинаций.

8-10	Заявка оформлена в соответствии с номинациями Конкурса: - Данные, отраженные в заявке соответствуют номинациям Конкурса и направлением данных номинаций;
4-8	Заявка оформлена в соответствии с номинациями Конкурса, но отсутствуют некоторые детали: - Данные, отраженные в заявке соответствуют номинациям Конкурса и направлением данных номинаций, однако отсутствуют некоторые детали; - Другие замечания экспертов (с комментарием).

2-4	Заявка не до конца соответствует номинациям Конкурса: - Данные, отраженные в заявке не до конца соответствуют номинациям Конкурса; - Другие замечания экспертов (с комментарием)
0-2	Заявка не соответствует номинациям Конкурса

3. Актуальность и социальная значимость концепции проекта.

8-10	Актуальность и социальная значимость убедительно доказаны: – проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; – проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; – имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами;
4-8	Актуальность и социальная значимость концепции проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания эксперта: – проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; – проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
2-4	Актуальность и социальная значимость концепции проекта доказаны недостаточно убедительно: – проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта; – в проекте недостаточно аргументировано и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0-2	Актуальность и социальная значимость концепции проекта не доказаны: – проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами; – большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным грантовым направлением; – имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

4. Реализуемость проекта, соответствие концепции проекта ее целям, задачам и ожидаемым результатам.

8-10	Проект полностью соответствует данному критерию: – все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; – указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта
------	---

4-8	<p>По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания эксперта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта; - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов программы, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным.
2-4	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые обязательно необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; - имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0-2	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами; - существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразной; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

5. Соответствие концепции проекта срокам реализации.

8-10	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - указаны конкретные сроки реализации проекта и она соответствуют срокам, указанным в Положении
4-8	<p>Проект соответствует срокам, но имеются несущественные замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запланированные мероприятия в целом соответствуют срокам реализации проекта, но нет возможности до конца подтвердить их; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)
2-4	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые обязательно необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация проекта выходит за рамки обозначенного срока; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0-2	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация проекта не соответствует обозначенному сроку.

6. Инновационность, уникальность проекта.

8-10	<p>Проект является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, что позволит существенно качественно улучшить деятельность по направлению.
------	---

4-8	<p>Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
2-4	<p>Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным; - практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0-2	<p>Проект не является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект, по сути, является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности; - практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии к оценке с соответствующим обоснованием)

7. Результаты реализации проекта должны быть отображены количественными и качественными показателями.

8-10	<p>Результаты проекта отображены в соответствии с критерием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты проекта имеют количественные и качественные показатели, которые позволяют в полной мере оценить результативность.
4-8	<p>Результаты проекта отображены в соответствии с критерием, но имеются несущественные замечание экспертов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты проекта имеют количественные и качественные показатели, которые не до конца позволяют в полной мере оценить результативность; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
2-4	<p>Результаты проекта не в полной мере соответствуют критериям, не удается оценить количественные и качественные показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствует описание количественных/качественных показателей реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0-2	<p>Результаты проекта не соответствуют критериям:</p> <p>Результаты проекта не в полной мере соответствуют критериям, не удается оценить количественные и качественные показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Невозможно оценить показатели реализации проекта.

8. Соотношение объема затрат с уровнем положительного эффекта от реализации проекта.

8-10	<p>Объем затрат соизмерим в соотношении с эффектом от реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко прослеживается взаимосвязь положительного эффекта с объемом затрат.
------	--

4-8	Объем затрат соизмерим в соотношении с эффектом от реализации, но имеются незначительные замечания экспертов: - взаимосвязь положительного эффекта с объемом затрат прослеживается, однако информация носит не полный характер; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием).
2-4	Объем затрат не совсем соизмерим в соотношении с эффектом от реализации: - не прослеживается связь между объемом затрат и эффектом от реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием).
0-2	Объем затрат не соизмерим в соотношении с эффектом от реализации.

9. Пролонгированный эффект проекта

8-10	Проект полностью соответствует данному критерию: – запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач; – результаты проекта отслеживаются и имеют долгосрочный эффект от реализации.
4-8	По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются незначительные замечания эксперта: – результаты проекта имеют эффект от реализации, однако не представляется возможным оценить их пролонгированность; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием).
2-4	Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые обязательно необходимо устранить: – эффект от реализации проекта вносит существенный вклад, но не является долгосрочным; – имеются другие замечания эксперта (с комментарием).
0-2	Проект не соответствует данному критерию: – Эффект от реализации проекта невозможно отследить. – имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием).

По итогам оценки проектов Экспертным советом Конкурса, финалисты в срок до 21.01.2023 получают информацию о прохождении в финал.

Финалисты готовят свои проекты к защите. Защита проектов происходит в виде презентации экспертному совету Конкурса проекта.

По итогам защиты, путем голосования Экспертного совета определяются победители Конкурса (20 проектов по номинациям).

Руководитель Администрации
Главы Луганской Народной Республики,
председатель Организационного
комитета Конкурса

А.Н. Самойлов

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в республиканском конкурсе проектов
«Новая Республика – руками молодежи»

1. О проекте	
<p>1. Наименование номинации конкурса, которой соответствует планируемая деятельность по проекту</p>	<p><i>«Проекты развития городской среды»;</i> - <i>«Восстановление промышленного потенциала Республики»;</i> - <i>«Социальное предпринимательство и создание сообществ молодых предпринимателей».</i></p>
<p>1.1. Тематика направления номинации, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту</p>	
<p>2. Название проекта</p>	
<p>3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта)</p>	<p><i>Текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет).</i></p>
<p>4. География проекта</p>	<p><i>География должна быть реалистичной: нужно перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта.</i></p>

5. Дата начала реализации проекта	
6. Дата окончания реализации проекта	
7. Целевые группы проекта	<p>Следует указать одну или несколько целевых групп — людей, на решение или смягчение проблемы которых направлен проект.</p> <p>Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно.</p> <p>Важно включить в формулировку все, что будет точнее ее описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.</p> <p>Как правило, основная целевая группа в проекте одна. Если у проекта несколько целевых групп, следует указать каждую из них.</p> <p>Следует подробно описать проблему целевой группы, которую планируется решить в рамках проекта.</p> <p>Если целевых групп несколько — необходимо описать проблему каждой из них.</p> <p>Рекомендуем придерживаться следующего плана:</p> <p>1. Каких людей касается проблема? Коротко описать целевую группу: ее состав и количество представителей на конкретной территории реализации проекта.</p> <p>2. В чем заключается проблема? Важно описать, что сейчас не устраивает конкретную целевую группу и каковы причины существования этой проблемы.</p> <p>3. Привести результаты собственных исследований целевой группы: наблюдения, опросы, интервью, а также результаты сторонних исследований со ссылками на источники.</p>
8. Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта	

2. Руководитель проекта	
1. Сведения о руководителе проекта*	1. ФИО руководителя проекта* 2. Дата рождения* 3. Электронная почта* 4. Мобильный телефон* 5. Образовательные организации и специальности (Образовательная организация, специальность, курс)
2. Дополнительные сведения	
	3. Команда проекта
Должность или роль участника в заявленном проекте*	<i>(до 500 символов)</i> <i>Данное поле обязательно для заполнения</i>
ФИО члена команды*	
Образование*	
Образовательные организации и специальности	
Дополнительные сведения	

<p>4. Указать (при наличии) конкретные цитаты из СМИ, выдержки из официальной статистики, сведения от органов власти, которые касаются выбранной целевой группы на выбранной территории, обязательно сопроводив информацию ссылками на источники.</p>	
<p>8.1. Материалы, подтверждающие наличие проблемы</p>	
<p>9. Цель проекта*</p>	
<p>10. Ожидаемые результаты проекта* (Количественные и качественные)</p>	<p>При описании количественных результатов необходимо определить группы людей в связке с ожидаемыми положительными изменениями для них; При описании качественных результатов важно конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у каждой из целевых групп после реализации мероприятий проекта?», а также продумать и описать способы измерения этих изменений и проверки, что запланированные качественные результаты будут достигнуты.</p>
<p>11. Задачи проекта*</p>	
<p>12. Дальнейшее развитие проекта</p>	<p>(не более 1000 символов) По желанию заявителя можно привести планы по реализации проекта после завершения финансирования и указать отложенный социальный эффект.</p>
<p>13. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем</p>	<p>(не более 500 символов) По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения финансирования.</p>

**Структура проекта,
предоставляемая для 2 этапа республиканского
конкурса проектов «Новая республика – руками молодежи»**

1. Резюме проекта

Данный раздел содержит краткое изложение сути проекта и представление ключевых фактов и показателей.

При составлении резюме надо исходить из того, что с одной стороны, эксперт должен увидеть в этом разделе все ключевые данные, которые он обычно использует для принятия решения, а с другой стороны, изучение этого раздела не должно занимать много времени (желательно, чтобы всё содержание резюме можно было прочитать за 1 минуту).

Резюме должно содержать следующую информацию:

- наименование проекта;
- краткое изложение сути проекта;
- количество разработчиков/членов команды;
- контактные данные;
- предполагаемые результаты проекта;
- общая стоимость проекта, общая потребность в финансировании и предполагаемые источники финансирования;
- основные риски и меры их предотвращения.

2. Описание проекта

Данный раздел отображает основную цель проекта – познакомить эксперта с общей идеей проекта.

2.1. Краткая характеристика идеи проекта

Наименование и организационно-правовая форма, предполагаемое место нахождения, краткая история развития, организационно-управленческая структура, имеющиеся ресурсы.

Основными источниками информации является информация, размещенная на официальных сайтах и в СМИ.

2.2. Стратегический анализ внешней и внутренней среды. Ключевые факторы успеха и основные риски проекта (в виде SWOT-анализа)

Для определения целесообразности и актуальности идеи проекта ставится задача провести стратегический анализ взаимодействия в рамках реализации идеи проекта и среды, в которой он будет реализован.

Оценка факторов внешней среды, оказывающих наиболее сильное воздействие на идею проекта, они могут представлять угрозы либо возможности. Рекомендуется сделать описание факторов внешней среды и с векторами их воздействия и выделить наиболее значимые факторы для дальнейшего анализа.

Оценка факторов внутренней среды, они могут демонстрировать сильные и слабые стороны идем проекта.

3. Организационный план проекта

Цель данного раздела - предоставить эксперту подробную характеристику проекта: его суть, планирование, расчет потребности в финансировании и определение условий финансирования.

3.1. Подробное описание сути проекта

Необходимо описать:

- суть проекта (идеи, решения, модели);
- качественные характеристики;
- на какой стадии разработки проект находится в настоящее время;
- новизна;
- организационная структура управления проектом;
- регион и отрасль, в которых будет реализован проект;
- обоснование целесообразности реализации проекта.

3.2. Планирование проекта.

На данном этапе необходимо составить подробный план реализации проекта с поэтапным распределением временных и финансовых затрат.

План-график проекта рекомендуется предоставлять в виде календарного плана с указанием наименования этапов с датой их начала и окончания.

Следующим этапом планирования является определение потребности в финансировании проекта на каждом из этапов проекта, расчет которой составляется с учетом потребности в первоначальных (единовременных) средствах проекта и затрат на реализацию этапов проекта.

3.3. План маркетинга.

Цель данного раздела – разъяснить, как проект будет взаимодействовать со средой. При составлении данного плана необходимо отобразить следующую информацию:

- описание методов продвижения результата;
- анализ конкурентной среды.

3.4. Анализ ресурсов.

Анализ производственной/строительной площадки (в случае ее необходимости для реализации проекта).

Информация о том, как предполагается обеспечить устойчивое материально-техническое снабжение.

4. Финансовый план

Цель данного раздела – дать ясное представление полной картины ожидаемых финансовых результатов деятельности по реализации проекта.

4.1. Финансирование

Необходимо обосновать общую потребность в финансировании в разбивке по основным категориям инвестиционных затрат и указать предполагаемую структуру источников финансирования.

4.2. Обоснование экономической эффективности проекта

Выводы об экономической целесообразности реализации проекта и обоснование использования средств.

4.3. Анализ рисков проекта

Так как проект основывается на предположениях о будущем и связан с неопределенностью, следует оценить его риски. Основной задачей анализа риска является определение вероятности наступления и возможного ущерба от наступления рисковогого события.

Необходимо описать основные риски по проекту, сделать оценку и указать способы управления рисками.

Описание рисков по проекту можно сделать в виде таблицы

Риск	Вероятность наступления события	Последствия
Экономические		
Технические		
Коммерческие		
Социальные		
Экологические		

По результатам анализа рисков необходимо сделать конструктивные выводы и предложить мероприятия по компенсации наиболее вероятных рисков.